

Załącznik nr 1

.....
Imię i nazwisko rodzica kandydata

.....
Adres zamieszkania

.....
Pani/Pan

.....
Dyrektor

**Wniosek o przyjęcie dziecka do gminnego przedszkola, publicznej innej formy wychowania
przedszkolnego oraz oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.**

Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię i nazwisko kandydata	
2.	Data urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	
	Matki	Ojca
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	

6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki (o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	
	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca (o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	

Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i od najbardziej do najmniej preferowanych

– Pierwszy wybór

.....
nazwa publicznego przedszkola/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

1. Drugi wybór

.....
nazwa publicznego przedszkola/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

2. Trzeci wybór

.....
nazwa publicznego przedszkola/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i dokumentach potwierdzających ich spełnianie

*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium spełnione? *
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata zawierające klauzulę” <i>Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia</i> ”.	– Tak € Nie
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata..</i>	€ Tak € Nie

3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1172 z późn. zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p>	<p>€ Tak € Nie</p>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<p>Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1172 z późn. zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p>	<p>€ Tak € Nie</p>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<p>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1172 z późn. zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p>	<p>€ Tak € Nie</p>
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<p>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona,, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i></p>	<p>€ Tak € Nie</p>

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	€ Tak € Nie
----	---------------------------------------	---	----------------

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego

w punkcie

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium spełnione?*
1.	Oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	Zaświadczenie lub pisemne oświadczenie rodzica /rodziców kandydata.	€ Tak € Nie
2.	Przedszkole, oddział przedszkolny, inna forma wychowania przedszkolnego wskazane we wniosku znajduje się w miejscu zamieszkania dziecka /miejscu pracy jego rodziców.	Zaświadczenie lub pisemne oświadczenie rodzica /rodziców/ kandydata.	€ Tak € Nie
3.	Kandydat posiada rodzeństwo kontynuujące edukację w tym przedszkolu, oddziale przedszkolnym, innej formie wychowania przedszkolnego.	Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym przedszkolu, oddziale przedszkolnym, innej formie wychowania przedszkolnego.	€ Tak € Nie
4.	Wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do wybranego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego wpłynął wniosek o przyjęcie jego rodzeństwa.	Wniosek o przyjęcie rodzeństwa kandydata do przedszkola oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego.	€ Tak € Nie
5.	Kandydat, którego rodzic, opiekun prawny korzysta z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.	Zaświadczenie lub pisemne oświadczenie rodzica /rodziców/ kandydata.	€

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:

Pouczenie

- Dołączone do wniosku oświadczenia zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) muszą zawierać klauzulę następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ww. ustawy.
2. Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148 z późn. zm.) **Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.**
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych oraz zespołu szkolno - przedszkolnego wskazanych we wniosku, którzy przedstawiają stosowną klauzulę informacyjną..

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis rodzica

.....

.....

/nazwisko i imię, adres zamieszkania
Rodzica/Prawnego opiekuna/

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Górnio**

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

Deklaruję, że syn/córkaurodzona/y

Imię i nazwisko dziecka

w roku szkolnym 2021/2022 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne
w Szkole Podstawowej w Górnio.

.....

.....

Data

Czytelny podpis rodzica

Załącznik Nr 3

.....
data

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko
imię i nazwisko

kandydujące do punktu przedszkolnego/oddziału przedszkolnego* jest członkiem rodziny wielodzietnej¹.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis Wnioskodawcy

¹ wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

* niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 4

.....
data

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko
imię i nazwisko

kandydujące do punktów przedszkolnych /przedszkola/oddziału przedszkolnego*
oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem².

Jestem świadoma/y* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego
oświadczenia.

.....
podpis Wnioskodawcy

² samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

* niewłaściwe skreślić

Załącznik 5

.....
Imię i nazwisko rodzica kandydata

.....
Adres zamieszkania

Pan Stanisław Niestój
Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Górnio

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej.

Dane osobowe kandydata i rodziców

1	Imię i nazwisko kandydata	
2	Data urodzenia kandydata	
3	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
4	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	
	Matki	Ojca
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki (o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	

Adres poczty elektronicznej	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca (o ile posiada)	
Telefon do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej	

Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły od najbardziej do najmniej preferowanej.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa publicznej szkoły

2. Drugi wybór

.....
nazwa publicznej szkoły

3. Trzeci wybór

.....
nazwa publicznej szkoły

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.

*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

L. p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium spełnione?*
1.	Rodzeństwo ucznia spełnia obowiązek szkolny lub realizuje obowiązek rocznego wychowania przedszkolnego w danej szkole.	Weryfikuje szkoła	€ Tak € Nie
2.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły.	Zaświadczenie lub oświadczenie rodzica	€ Tak € Nie
3.	Uczeń realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w danej szkole	Weryfikuje szkoła.	€ Tak € Nie
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni ucznia (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.	Oświadczenie o miejscu zamieszkania krewnych ucznia.	€ Tak € Nie

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:

Pouczenie

- Dołączone do wniosku oświadczenia zgodnie z art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) muszą zawierać klauzulę następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.
- Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ww. ustawy.
- Zgodnie z treścią przepisu art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148 z późn. zm.) **Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ww. ustawy w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.**

4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych oraz zespołu szkolno - przedszkolnego wskazanych we wniosku, którzy przedstawiają stosowną klauzulę informacyjną.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis rodzica kandydata